

Số: 207/KH-UBND

Long Thành, ngày 19 tháng 8 năm 2021.

## KẾ HOẠCH

### Triển khai Cơ sở cách ly theo dõi y tế người nhiễm SARS-CoV-2 (F0) không triệu chứng tại Trường Mầm non Long Thành

Căn cứ Quyết định số 878/QĐ-BYT ngày 12/3/2020 của Bộ Y tế về việc ban hành hướng dẫn cách ly y tế tại cơ sở cách ly tập trung phòng chống dịch COVID-19;

Căn cứ Quyết định số 2787/QĐ-BYT ngày 05/6/2021 của Bộ Y tế về việc Ban hành hướng dẫn các phương án phòng, chống dịch khi có trường hợp mắc COVID-19 tại cơ sở sản xuất kinh doanh, khu công nghiệp; Quyết định số 3416/QĐ-BYT ngày 15/7/2021 của Bộ Y tế về việc Ban hành hướng dẫn chẩn đoán và điều trị COVID-19 do chủng vi rút Corona mới; Quyết định số 3646/QĐ-BYT ngày 31/7/2021 của Bộ Y tế về việc Ban hành tiêu chí phân loại nguy cơ người nhiễm SARS-CoV-2;

Căn cứ Công văn số 3040/UBND-KGVX ngày 23/3/2020 của UBND tỉnh Đồng Nai về việc ủy quyền thành lập cơ sở cách ly tập trung phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trên địa bàn tỉnh;

Căn cứ Công văn số 6380/CV-BCĐ ngày 05/8/2021 của Ban chỉ đạo phòng chống dịch bệnh Covid-19 tỉnh Đồng Nai về việc thành lập Khu cách ly theo dõi y tế người nhiễm SARS-CoV-2 (F0) không triệu chứng trên địa bàn các huyện, thành phố;

Căn cứ Quyết định số 8402/QĐ-UBND ngày 19/8/2021 của Chủ tịch UBND huyện Long Thành về việc thành lập Cơ sở cách ly theo dõi y tế người nhiễm SARS-CoV-2 (F0) không triệu chứng tại Trường Mầm non Long Thành;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Y tế huyện về việc ban hành Kế hoạch triển khai Cơ sở cách ly theo dõi y tế người nhiễm SARS-CoV-2 (F0) không triệu chứng tại Trường Mầm non Long Thành,

UBND huyện Long Thành ban hành Kế hoạch triển khai Cơ sở cách ly theo dõi y tế người nhiễm SARS-CoV-2 (F0) không triệu chứng tại Trường Mầm non Long Thành, cụ thể như sau:

#### I. MỤC TIÊU:

##### 1. Mục tiêu chung:

Cách ly theo dõi sức khỏe những người nhiễm SARS-CoV-2 không có triệu chứng nhằm ngăn chặn sự lây lan của dịch bệnh ra cộng đồng và giảm quá tải các bệnh viện điều trị COVID-19 trong tình huống số trường hợp nhiễm SARS-CoV-2 tăng cao trên địa bàn.

##### 2. Hình thức cách ly:

- Cách ly y tế tại cơ sở cách ly tập trung theo Luật Phòng chống bệnh truyền nhiễm năm 2007 và có theo dõi, chăm sóc y tế.

- Là cơ sở thuộc tầng 1. trong tháp điều trị COVID-19.

-

## II. ĐỐI TƯỢNG CÁCH LY:

- Người nhiễm SARS-CoV-2 (F0) nhưng chưa có triệu chứng lâm sàng.
- Người nhiễm SARS-CoV-2 được phân loại “Nguy cơ thấp” theo tiêu chuẩn phân loại quy định tại Quyết định số 3646/QĐ-BYT ngày 31 tháng 7 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc Ban hành Tiêu chí phân loại nguy cơ người nhiễm SARS-CoV-2. Cụ thể gồm các tiêu chuẩn sau:
  - + Tuổi < 45 tuổi và không mắc bệnh lý nền;
  - + Hoặc: Đã tiêm đủ 2 liều vắc xin phòng COVID-19 trước ngày xét nghiệm dương tính ít nhất 12 ngày;
  - + Hoặc: Sức khỏe chưa có dấu hiệu bất thường, SpO2 từ 97% trở lên.
- Đối với người có test nhanh kháng nguyên SARS-CoV-2 dương tính, nếu chưa bố trí được nơi cách ly riêng thì có thể bố trí cách ly tạm thời trong Khu cách ly theo dõi y tế để chờ kết quả xét nghiệm RT-PCR nhưng phải có khu vực riêng, tách biệt với khu vực cách ly F0 không triệu chứng.

## III. THỜI GIAN CÁCH LY:

- Tối thiểu 10 ngày kể từ ngày có kết quả xét nghiệm RT-PCR dương tính.
- Kết thúc cách ly khi đạt các tiêu chuẩn sau:
  - Không có triệu chứng lâm sàng trong vòng 10 ngày kể từ thời điểm xét nghiệm (+) với SARS-CoV-2.
  - Tối thiểu lấy hai mẫu bệnh phẩm liên tiếp (*cách nhau tối thiểu 24 giờ*) có kết quả xét nghiệm bằng phương pháp real-time RT-PCR âm tính với SARS-CoV-2 hoặc nồng độ vi rút thấp ( $Ct \geq 30$ ); thời gian từ khi lấy mẫu bệnh phẩm cuối cùng tới khi kết thúc cách ly không quá 24h.
- Thời gian cách ly theo dõi y tế và tiêu chuẩn kết thúc cách ly có thể thay đổi khi có hướng dẫn, chỉ đạo mới của Ban chỉ đạo Phòng chống dịch COVID-19 tỉnh.

## IV. KHẢO SÁT THỰC TRẠNG CƠ SỞ CÁCH LY:

### Kết quả khảo sát:

- Các lớp học của trường đảm bảo thông, thoáng khí, đủ ánh sáng tự nhiên, đảm bảo an ninh, an toàn và phòng chống cháy nổ, đảm bảo từng khu riêng biệt, đảm bảo đủ điện, nước, có sẵn nhà vệ sinh, nhà tắm...
- Khảo sát bố trí điểm trực gác: chọn bên trong cổng chính của trường bố trí điểm trực gác.
- Khảo sát bố trí điểm khử khuẩn phương tiện vận chuyển: chọn bên phải, trong cổng chính của nhà trường bố trí điểm khử khuẩn phương tiện vận chuyển phải được phun khử trùng bằng dung dịch chứa 0,5% Clo hoạt tính trước khi ra vào trường.
- Khảo sát bố trí các khu vực trong cơ sở cách ly:
  - + Khu dành cho người được cách ly: Trường có 10 lớp, mỗi lớp có 25 giường, tổng cộng 250 giường, mỗi lớp có khu nhà vệ sinh, nam nữ riêng, xa các khu vực chức năng của trường, có hàng rào kiên cố bảo vệ quanh trường.
  - + Đảm bảo điện, nước đầy đủ, đã có nối mạng internet, wifi.
- Khảo sát khu vực dành cho Ban điều hành, nhân viên y tế và nhân viên phục vụ: Có một dãy phòng khu Ban giám hiệu, thuận tiện đi lại và dễ quan sát phân khu cách ly, đảm bảo thông tin liên lạc, mạng internet, wifi.

- Khảo sát khu sảnh chờ: Có một phòng dành cho khu sảnh chờ, đảm bảo phục vụ cho người cách ly.

- Khảo sát khu vực tiếp nhận đồ tiếp tế: Tại trạm gác phía bên trong cổng của nhà trường thiết lập 1 bàn tiếp nhận đồ tiếp tế gửi vào cho người được cách ly.

- Khảo sát khu vực lưu giữ chất thải tạm thời: Có một khu vực riêng, có nền cao thoát nước, thuận tiện để vận chuyển chất thải đi xử lý.

- Hệ thống điện, nước đầy đủ toàn khu.

## **V. VẬN HÀNH CƠ SỞ CÁCH LY:**

**1. Bố trí điểm trực gác:** Chọn bên trong cổng phụ của trường bố trí điểm trực gác và hỗ trợ cán bộ trực gác của nhà trường trong quá trình hoạt động cách ly.

**2. Bố trí điểm khử khuẩn phương tiện vận chuyển:** chọn bên trong phía dưới cùng bố trí điểm khử khuẩn phương tiện vận chuyển.

**3. Bố trí khu vực tiếp nhận đồ tiếp tế:** Tại trạm gác phía bên trong thiết lập 1 bàn tiếp nhận đồ tiếp tế gửi vào cho người được cách ly.

### **4. Bố trí khu hoạt động của Ban điều hành:**

+ Phòng Ban điều hành: Có máy tính, máy in và các thiết bị, vật tư, văn phòng phẩm...

+ Phòng làm kho để các vật tư, trang thiết bị chống dịch, tiêu độc khử trùng...

+ Phòng làm nơi lưu trữ dụng cụ, thiết bị, vật dụng sinh hoạt hàng ngày, nước uống... dành cho người cách ly sử dụng hàng ngày.

+ Phòng làm sảnh chờ: có tài liệu truyền thông về phòng, chống dịch bệnh Covid-19, có loa phát thanh để phổ biến nhắc nhở, thông báo thông tin cho người được cách ly và những cán bộ trong khu cách ly.

+ Phòng tiếp đón đối tượng cách ly: kiểm tra y tế ban đầu, phân loại người được cách ly ngay khi tiếp nhận, có thuốc và thiết bị y tế.

+ Phòng thay đồ bảo hộ cho nhân viên và cán bộ ra vào khu cách ly (cuối dãy), để thuận lợi cho nhân viên thay đồ bảo hộ khi đi vào và ra khu cách ly.

### **5. Bố trí khu cách ly:**

+ Có 02 tầng, mỗi tầng 04 lớp học, tổng cộng 200 giường, mỗi lớp đều có khu nhà vệ sinh, nam nữ riêng. Sắp xếp người được cách ly vào các phòng cách ly theo nguyên tắc những người có cùng gia đình nếu trẻ em nhỏ dưới 10 tuổi, nam nữ riêng, xếp theo cùng ngày tiếp nhận thì xếp vào cùng phòng, các giường cách ly phải đặt cách nhau 01 mét.

+ Phòng cách ly tạm thời: dành cho những người có triệu chứng sốt, ho, mệt mỏi, khó thở... trong lúc chờ chuyển đến bệnh viện theo dõi và điều trị.

+ Các phòng ở trong khu cách ly tập trung phải đảm bảo vệ sinh thông khí, thông thoáng; hàng ngày lau rửa nền nhà, tay nắm cửa và bề mặt các đồ vật trong phòng bằng các dung dịch sát khuẩn hoặc chất tẩy rửa thông thường.

+ Tại các cửa phòng cách ly, khu vệ sinh, các cổng ra vào, bố trí hai loại thùng rác, nơi rửa tay với xà phòng hoặc dung dịch sát khuẩn nhanh để thuận tiện sử dụng.

**6. Bố trí khu vực lưu giữ chất thải tạm thời:** Có một khu vực riêng, có nền cao thoát nước, thuận tiện để vận chuyển chất thải đi xử lý.

## **7. Công tác tổ chức nhân sự và điều hành:**

### **7.1. Ban điều hành:**

Ban điều hành cơ sở cách ly tập trung do BCD huyện quyết định thành lập trên cơ sở đề xuất của Phòng Y tế gồm:

- Lãnh đạo Phòng Y tế là Trưởng ban;
- Lãnh đạo Ban chỉ huy Quân sự huyện là Phó Trưởng ban;
- Lãnh đạo Trung tâm y tế huyện là Phó Trưởng ban;
- Các thành viên gồm: Trưởng Mầm non Long An, Quân sự, Công an, viên chức Trung tâm Y tế;

Ban điều hành có trách nhiệm điều hành toàn bộ hoạt động của cơ sở cách ly tập trung từ khi được thành lập cho đến khi hoàn tất nhiệm vụ của cơ sở cách ly tập trung.

### **7.2. Bộ phận tiếp đón:**

- Gồm 02 tổ, mỗi tổ 03 người (Trung tâm Y tế, Công an, Quân sự).
- Tổ chức tiếp đón và đo nhiệt độ, kiểm tra y tế ban đầu người được cách ly tại khu vực tiếp đón.
- Thông báo yêu cầu, mục đích, thời gian của việc cách ly cho người được cách ly, giải thích tạo sự đồng thuận, tình nguyện thực hiện cách ly.
- Sắp xếp, bố trí người được cách ly vào các phòng cách ly.
- Hướng dẫn chấp hành việc cách ly y tế, tuân thủ nội quy của cơ sở cách ly và cam kết thực hiện các biện pháp cách ly y tế (mẫu theo Quyết định số 878/QĐ-BYT ngày 12/03/2020 của Bộ trưởng Bộ Y tế).
- Thực hiện báo cáo hàng ngày và tổng hợp kết quả hoàn tất nhiệm vụ cách ly y tế.

### **7.3. Bộ phận theo dõi, giám sát sức khỏe:**

- 01 bác sĩ và 02 điều dưỡng cho mỗi 50 người nhiễm, nhân viên y tế làm theo ca bảo đảm phục vụ 24/24 giờ.
- Nhân viên chuyên trách kiểm soát nhiễm khuẩn: ít nhất có 01 nhân viên đối với cơ sở có dưới 200 người nhiễm. Cơ sở lớn hơn 200 người nhiễm có ít nhất 01 nhân viên kiểm soát nhiễm khuẩn cho mỗi 200 người nhiễm.
- Nhân viên xử lý dụng cụ, đồ vải, chất thải: 02 nhân viên cho mỗi 50 ca nhiễm.
- Nhân viên vệ sinh bề mặt: 02 nhân viên cho mỗi 50 người nhiễm.

### **7.4. Bộ phận khử trùng:**

- Gồm 01 tổ, có 02 người (Trung tâm Y tế, Quân sự).
- Khử trùng khu cách ly trước khi đưa vào sử dụng và tất cả các xe đưa đón người được cách ly vào ra cơ sở cách ly tập trung.
- Phương tiện vận chuyển người mắc bệnh hoặc nghi ngờ mắc bệnh phải được khử trùng bằng dung dịch khử trùng có chứa 0,5% Clo hoạt tính ngay sau khi sử dụng.
- Tại cầu thang mỗi tầng nhà trong khu cách ly có thảm tắm dấm dung dịch khử trùng có chứa 0,5% Clo hoạt tính đặt trong khay nhựa hoặc khay kim loại để khử khuẩn đế giày dép. Bỏ sung dung dịch khử trùng có chứa 0,5% Clo hoạt tính vào thảm khử trùng giày dép sau mỗi 04 tiếng.

- Khi có trường hợp nhiễm bệnh hoặc nghi ngờ nhiễm phải thực hiện vệ sinh, khử trùng phòng bệnh nhân theo đúng quy định của Bộ Y tế. Phòng của bệnh nhân chỉ được sử dụng trở lại sau khi được khử trùng.

- Các thùng đựng chất thải lây nhiễm phải được khử khuẩn bằng dung dịch khử trùng có chứa 0,5% Clo hoạt tính ngay sau khi sử dụng.

- Khi hết sử dụng khu cách ly, tiến hành khử trùng lần cuối khu vực cách ly bằng phun dung dịch khử trùng có chứa 0,5% clo hoạt tính.

#### **7.5. Bộ phận an ninh, bảo vệ:**

- Gồm 02 tổ, mỗi tổ có 02 người (Công An, Quân sự).

- Bố trí luân phiên cán bộ tổ chức trực gác cổng 24/24 giờ; hạn chế tối đa những người không phận sự vào khu vực cách ly; tuyệt đối không cho phép những người đang được cách ly ra khỏi cơ sở cách ly.

- Bố trí trạm gác ở cổng và các lối ra vào cơ sở cách ly, yêu cầu những người vào đo thân nhiệt, rửa tay bằng dung dịch sát khuẩn nhanh, đeo khẩu trang.

- Theo dõi hệ thống camera thường xuyên, khi có bất thường xử lý ngay hoặc xin ý kiến chỉ đạo của người phụ trách cơ sở cách ly tập trung.

- Đảm bảo an ninh, an toàn tại khu vực cách ly.

- Giám sát chặt chẽ việc thực hiện cách ly và tiến hành cưỡng chế cách ly y tế nếu người được cách ly không tuân thủ yêu cầu cách ly y tế.

#### **7.6. Bộ phận vệ sinh, xử lý môi trường**

- Gồm 01 tổ, có 02 người (01 cán bộ nhà trường, 01 Quân sự).

- Dọn dẹp chất thải, rác thải và thực hiện vệ sinh môi trường.

- Bố trí 2 thùng đựng rác thải tại mỗi phòng cách ly: 01 thùng đựng rác thải sinh hoạt (màu xanh), 01 thùng đựng chất thải là khẩu trang, khăn, giấy lau mũi, miệng đã qua sử dụng của người cách ly, được dán nhãn “**CHẤT THẢI CÓ NGUY CƠ CHỨA SARS-CoV-2**” (màu vàng). Mỗi dãy nhà vệ sinh bố trí 02 thùng rác, mỗi ngày hai lần xử lý tập trung về khu vực lưu giữ chất thải tạm thời.

- Thu gom chất thải lây nhiễm vận chuyển về nơi lưu giữ tạm thời trong cơ sở ít nhất 02 lần/ngày. Chất thải lây nhiễm phải được vận chuyển đi xử lý ngay trong ngày.

- Chất thải là khẩu trang, khăn, giấy lau mũi, miệng đã qua sử dụng của người cách ly được thu gom, vận chuyển như sau: túi đựng khẩu trang, khăn, giấy lau mũi, miệng đã qua sử dụng được đựng vào thùng đựng chất thải lây nhiễm có nắp đậy, có lót túi, có màu sắc và biểu tượng cảnh báo chất thải có chứa chất gây bệnh. Khi thu gom, túi phải được buộc kín miệng và tiếp tục bỏ vào túi đựng chất thải lây nhiễm thứ hai, rồi bỏ vào thùng đựng chất thải lây nhiễm lớn để đưa vào nơi tập trung. Thùng đựng chất thải lây nhiễm phải có thành cứng, có nắp đậy kín, có lớp bánh xe.

- Các chất thải sinh hoạt khác được thu gom, vận chuyển, xử lý như chất thải thông thường. Thu gom chất thải thông thường vận chuyển về nơi lưu giữ tạm thời trong cơ sở ít nhất 01 lần/ngày hoặc khi đầy.

#### **7.7. Bộ phận vận chuyển:**

- Gồm 01 tổ, có 02 người (Trung tâm Y tế và Quân sự).

- Tiếp nhận nguồn thông tin, điều phối xe đón các đối tượng thuộc diện phải

cách ly tập trung về khu cách ly.

- Trường hợp đối tượng không hợp tác, báo lực lượng công an hỗ trợ để đưa đối tượng về khu cách ly.

- Trường hợp đối tượng thuộc diện phải cách ly tập trung, đã vào cư trú trên địa bàn của địa phương nào thì Trạm Y tế xã, thị trấn; địa phương đó có trách nhiệm thông báo cho Ban điều hành Khu cách ly trước khi đưa về khu cách ly tập trung.

- Vận chuyển người mắc bệnh hoặc nghi ngờ mắc bệnh nặng đến các cơ sở cách ly điều trị của tỉnh theo quy định để quản lý, điều trị và lấy mẫu bệnh phẩm.

#### **7.8. Bộ phận hậu cần:**

- Gồm 01 tổ, có 03 người (1 Trung tâm Y tế, 2 Quân sự).

- Đảm bảo nhu yếu phẩm, vật dụng cá nhân thiết yếu cho nhu cầu sinh hoạt của người được cách ly.

- Phối hợp Ban tiếp nhận đồ tiếp tế chuyển đồ tiếp tế gửi vào cho người được cách ly.

- Phối hợp với Công ty cung cấp thức ăn cho từng người (80.000đ/ngày) trong thời gian bị cách ly.

- Không tổ chức ăn uống tập trung đông người trong khu vực cách ly.

- Phát khẩu trang y tế và hướng dẫn người được cách ly sử dụng khẩu trang đúng cách.

- Kiểm tra thay thế các chai dung dịch sát khuẩn nhanh hàng ngày tại từng phòng của cơ sở cách ly.

- Phát tờ rơi khuyến cáo phòng bệnh Covid-19 và hướng dẫn người được cách ly các biện pháp tự phòng bệnh và phòng lây nhiễm cho người khác.

- Hướng dẫn người được cách ly biện pháp tự phòng bệnh:

- Đề xuất người phụ trách cơ sở cách ly mua sắm, trang bị bổ sung khi hết nguồn có sẵn.

- Tạo điều kiện, động viên, chia sẻ, giúp đỡ người được cách ly để người được cách ly yên tâm thực hiện việc cách ly trong suốt thời gian theo dõi.

#### **8. Bố trí nguồn vật tư, trang thiết bị chống dịch:**

- Sử dụng thiết bị y tế, thuốc, vật tư tiêu hao, trang bị bảo hộ và kiểm soát nhiễm khuẩn do Trung tâm Y tế huyện cung cấp, đảm bảo cơ sở sử dụng trong cơ sở cách ly.

#### **9. Hoạt động tập huấn:** Trung tâm Y tế huyện đảm nhận

- Tập huấn cho cán bộ làm việc tại khu cách ly các hướng dẫn mới nhất của Bộ Y tế.

- Thực hiện nghiêm các quy định về phòng chống lây nhiễm cho cán bộ y tế theo quy định của Bộ Y tế khi tiếp xúc với người được cách ly.

- Hướng dẫn người được cách ly thu gom riêng khẩu trang, khăn, giấy lau mũi, miệng đã qua sử dụng vào thùng đựng chất thải lây nhiễm; đối với các rác thải sinh hoạt khác, thu gom vào các thùng đựng rác thải thông thường.

- Tập huấn cho các cán bộ làm việc tại khu cách ly ứng xử tận tình, chia sẻ, động viên và giúp đỡ người được cách ly khi thực hiện nhiệm vụ tạo tâm lý thoải mái, tin tưởng và cộng tác cho người được cách ly trong suốt quá trình theo dõi.

## **10. Hoạt động tuyên truyền:**

- Dán poster truyền thông tại các khu nhà, từng phòng cách ly, sử dụng loa phát thanh 02 lần/ngày tuyên truyền các biện pháp phòng bệnh.
- Phát tờ rơi khuyến cáo phòng bệnh, hướng dẫn người được cách ly các biện pháp tự phòng bệnh, các dấu hiệu mắc bệnh và phòng lây nhiễm cho người khác.

## **VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Phòng Y tế huyện:**

- Phòng Y tế tham mưu UBND huyện ban hành Quyết định thành lập Khu cách ly, Quyết định thành lập Ban điều hành, Quy chế hoạt động khu cách ly...
- Phối hợp Ban chỉ huy Quân sự, Trung tâm Y tế huyện xây dựng quy trình chi tiết và triển khai công tác cách ly y tế, đảm bảo vệ sinh sinh hoạt, vệ sinh an toàn thực phẩm và theo dõi tình trạng sức khỏe của người được cách ly, xây dựng quy trình vận chuyển người được cách ly đến cơ sở điều trị, xây dựng nội quy của cơ sở cách ly tập trung.
- Tiếp nhận bàn giao cơ sở Trường Mầm non Long Thành và sau khi hết hoạt động.
- Tổng hợp báo cáo hàng ngày về Ban chỉ đạo huyện.

### **2. Trường Mầm non Long Thành:**

- Phối hợp Ban điều hành hỗ trợ thực hiện một số nội dung:
  - Rà soát sửa chữa cơ sở vật chất, tổ chức dọn dẹp vệ sinh các lớp và ngoại cảnh nơi tổ chức cách ly tập trung và bàn giao cơ sở cách ly tập trung cho Phòng Y tế để sẵn sàng tiếp nhận đối tượng về cách ly theo quy định.
  - Bố trí nhân sự tham gia Ban điều hành, hỗ trợ cán bộ của nhà trường trong công tác bảo vệ và hậu cần khác có liên quan...
  - Nhà trường cử cán bộ của Ban quản lý phối hợp Ban điều hành khu cách ly, hỗ trợ liên hệ các đơn vị liên quan sửa chữa khi hư hỏng; thông tin đến giáo viên hiểu rõ mục đích, tính an toàn của khu cách ly.
  - Nhà trường đảm bảo đủ điện, nước sinh hoạt trong khu cách ly.
  - Đảm bảo đủ kê số giường nằm phục vụ cách ly cho 250 người.

### **3. Ban Chỉ huy Quân sự huyện:**

- Bố trí nhân sự tham gia Ban điều hành, bộ phận tiếp đón, an ninh, bảo vệ, tích cực hỗ trợ các công tác hậu cần.... cần thiết trong khu cách ly.
- Dự trù kinh phí: Mua sắm, bổ sung các thiết bị, vật dụng cần thiết cho cơ sở cách ly theo danh mục, chăm lo hậu cần cho người cách ly F0 và một số thiết bị cần thiết khác, mua sắm tiếp theo do Ban điều hành đề xuất.

### **4. Công an huyện:**

- Bố trí nhân sự tham gia Ban điều hành, bộ phận tiếp đón, an ninh, bảo vệ, tích cực hỗ trợ các công việc cấp bách, cần thiết trong khu cách ly. Đảm bảo an ninh trật tự cho người được cách ly và nhân viên tại cơ sở cách ly tập trung; xử lý các đối tượng không tuân thủ cách ly, giám sát và bảo đảm an ninh khu vực xung quanh cơ sở cách ly tập trung.

### **5. Trung tâm Y tế huyện:**

- Phụ trách công tác tuyên truyền, tập huấn, tiêu độc khử trùng, công tác tiếp nhận và theo dõi, công tác điều tra dịch tễ học đối với đối tượng trước khi vào cơ



sở cách ly để triển khai chỉ đạo các Trạm Y tế thực hiện công tác đưa F0 vào Khu cách ly theo dõi y tế.

- Thu thập thông tin, phối hợp với Bệnh viện trong việc đưa đón và tiếp nhận bệnh nhân, đảm bảo thực hiện đúng quy trình khi bệnh nhân có triệu chứng.

- Dự trù kinh phí: Chuẩn bị đầy đủ các trang thiết bị, phương tiện, dụng cụ, hóa chất, dung dịch khử khuẩn nhanh, đồ bảo hộ... phục vụ cho khu cách ly.

- Phối hợp, hướng dẫn, hỗ trợ Ban điều hành thực hiện các thủ tục thanh quyết toán kinh phí hoạt động cơ sở cách ly theo quy định.

#### **6. Bệnh viện đa khoa khu vực Long Thành:**

Phối hợp với Ban điều hành Khu cách ly theo dõi y tế người nhiễm SARS-CoV-2 (F0) không triệu chứng, thực hiện chuyển người cách ly có triệu chứng về bệnh viện để tiếp tục điều trị.

#### **7. Phòng Tài nguyên và Môi trường**

Chỉ đạo, phân công, giới thiệu đơn vị chuyên môn, cán bộ phụ trách đảm bảo việc xử lý rác thải, nước thải, vệ sinh môi trường tại cơ sở cách ly.

#### **8. Phòng Quản lý Đô thị:**

Phối hợp thực hiện khi cần, lập dự toán kinh phí thực hiện các hạng mục nâng cấp sửa chữa các lớp học, nhà vệ sinh...

#### **9. Phòng Tài chính Kế hoạch:**

Tham mưu UBND huyện đảm bảo kinh phí cho việc triển khai Khu cách ly theo dõi y tế người nhiễm SARS-CoV-2 (F0) không triệu chứng. Hướng dẫn thủ tục mua sắm, thanh quyết toán theo quy định hiện hành.

### **VII. KINH PHÍ THỰC HIỆN:**

- Sử dụng nguồn kinh phí chống dịch thường xuyên của huyện, đồng thời ngân sách huyện chi bổ sung các khoản chi phí thực tế phát sinh phục vụ cho công tác phòng chống dịch Covid-19.

- Giao Phòng Y tế huyện, Trung tâm y tế huyện, Ban chỉ huy Quân sự, thực hiện công tác thanh quyết toán kinh phí trong hoạt động khu cách ly.

- Bản kế hoạch này sẽ được điều chỉnh phù hợp với diễn biến của tình hình dịch và thực tế hoạt động của cơ sở cách ly tập trung.

Trên đây là Kế hoạch triển khai Cơ sở cách ly theo dõi y tế người nhiễm SARS-CoV-2 (F0) không triệu chứng tại Trường Mầm non Long Thành, yêu cầu các đơn vị, phòng ban chuyên môn khẩn trương triển khai, tổ chức thực hiện, Phòng Y tế là cơ quan đầu mối, theo dõi, đôn đốc việc thực hiện kế hoạch. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị, phòng ban chuyên môn phản ánh về Phòng Y tế để tổng hợp, báo cáo UBND huyện xem xét, chỉ đạo giải quyết./.

#### **Nơi nhận:**

- UBND tỉnh Đồng Nai;
- Sở Y tế Đồng Nai;
- TT Huyện ủy; TT.HĐND huyện;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch;
- Các Thành viên BCĐ Covid-19 huyện;
- Các đơn vị tại Mục VI;
- Chánh, Phó VP huyện (VX);
- Lưu VT.



**CHỦ TỊCH**

**Lê Văn Tiếp**