

CHỈ THỊ

Về nâng cao hiệu quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính và trách nhiệm người đứng đầu của các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn huyện Long Thành

Cải cách hành chính được Huyện ủy, Ủy ban nhân dân huyện xác định là một trong những nhiệm vụ quan trọng góp phần thúc đẩy thực hiện thắng lợi các mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội của huyện Long Thành. Kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2022 có một số nội dung đã được các cơ quan, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn bước đầu thực hiện tương đối tốt: công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính triển khai đầy đủ, kịp thời các chỉ đạo của UBND tỉnh và các Sở, ngành cấp trên; hệ thống công nghệ thông tin phục vụ công tác cải cách hành chính, giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp được cải thiện; chất lượng xây dựng và hoàn thiện cải cách thể chế và cải cách tổ chức bộ máy được nâng cao; xây dựng và phát triển chính quyền điện tử và chính quyền số được triển khai kịp thời.

Tuy nhiên, kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính trong năm 2022 và 03 tháng đầu năm 2023 vẫn còn nhiều tồn tại như: công tác chỉ đạo điều hành cải cách hành chính tại một số đơn vị vẫn còn chưa được quan tâm, chưa quyết liệt, còn tình trạng giao khoán cho cấp phó, chuyên viên tham mưu giúp việc; tỷ lệ hồ sơ giải quyết đúng hạn chỉ đạt 94%; mức độ hài lòng của người dân chưa cao; tỷ lệ dịch vụ công trực tuyến còn thấp, công tác kiểm tra cải cách hành chính, công vụ được triển khai quyết liệt kịp thời chấn chỉnh các tồn tại, hạn chế tại các đơn vị, địa phương; các cơ quan, UBND các xã, thị trấn chưa chủ động báo cáo, đề xuất cấp ủy cùng cấp tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo quán triệt nhiệm vụ cải cách hành chính tại đơn vị; một số nhiệm vụ xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số còn chậm, chưa đạt mục tiêu yêu cầu; một số công chức, viên chức chưa thực hiện đúng quy định về tiếp nhận, xử lý hồ sơ thủ tục hành chính, còn tình trạng hồ sơ trễ hạn, kéo dài dẫn đến người dân phản ánh, không hài lòng; công tác tuyên truyền về cải cách hành chính chưa thiết thực, hiệu quả chưa cao.

Nguyên nhân của tồn tại trên là công tác lãnh đạo, chỉ đạo của các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn chưa được quan tâm, chưa quyết liệt, còn tình trạng giao khoán cho cấp phó, chuyên viên tham mưu giúp việc; công tác phối hợp giữa các cấp, các ngành trong thực hiện cải cách hành chính, giải quyết thủ tục hành chính chưa thông suốt, còn đùn đẩy trách nhiệm; nhiều đơn vị, địa phương còn buông lỏng công tác chỉ đạo, kiểm tra, giám sát việc giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp; ý thức trách nhiệm của công chức tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính chưa cao dẫn đến việc giải quyết sai quy trình, hồ sơ trễ

hạn; các cơ quan, đơn vị, địa phương chưa bám sát các nhiệm vụ trọng tâm trong Kế hoạch cải cách hành chính của huyện để triển khai, theo dõi, giám sát, đánh giá để kịp thời chấn chỉnh, khắc phục những nội dung chưa đạt yêu cầu.

Để triển khai hiệu quả công tác cải cách hành chính trong năm 2023 và những năm tiếp theo; xét đề nghị của Trưởng phòng Nội vụ tại Tờ trình số 247/TTr-PNV ngày 12/04/2023, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn khẩn trương thực hiện các nhiệm vụ sau:

1. Yêu cầu Lãnh đạo các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao quán triệt, tổ chức triển khai thực hiện tại đơn vị các nội dung sau:

a) Tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo, quán triệt, kiểm tra, giám sát đối với công tác cải cách hành chính tại đơn vị, địa phương; chủ động phối hợp với Hội đồng nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức đoàn thể các cấp, nhất là ở cấp cơ sở phát huy vai trò giám sát, phản biện, tham gia đóng góp ý kiến, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính, giải quyết hồ sơ cho người dân, doanh nghiệp;

- Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo, quán triệt triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính; kiện toàn Ban chỉ đạo cải cách hành chính tại đơn vị, địa phương. Thủ trưởng đơn vị là Trưởng ban chỉ đạo, thành viên là các trưởng phòng, ban có liên quan, các cuộc họp triển khai các nội dung công tác cải cách hành chính không cử cấp phó dự thay; nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị, địa phương trong trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính, khắc phục dứt điểm tình trạng giao khoán cho cấp phó, cho công chức, viên chức tham mưu công tác cải cách hành chính.

- Thường xuyên rà soát tiến độ thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính báo cáo trong các họp giao ban định kỳ hàng tuần, tháng, quý của cơ quan, đơn vị, địa phương. Kịp thời báo cáo Sở, ngành, các phòng, ban chuyên môn của huyện về các khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện để phối hợp xử lý kịp thời. Theo dõi, đánh giá kết quả thực hiện các chỉ tiêu cải cách hành chính được giao tại Quyết định số 2822/QĐ-UBND ngày 03/4/2023 của UBND huyện.

- Tham mưu cho cấp ủy chỉ đạo Đoàn thanh niên tăng cường phối hợp, bố trí đoàn viên tham gia hỗ trợ, hướng dẫn người dân, doanh nghiệp thực hiện dịch vụ công trực tuyến tại Bộ phận Một cửa cấp huyện, xã.

b) Khẩn trương rà soát triển khai ngay các nhiệm vụ, mục tiêu trong kế hoạch cải cách hành chính năm 2023 của huyện và của đơn vị, địa phương; nhất là các mục tiêu về tỷ lệ giải quyết hồ sơ đúng hạn (**tối thiểu 96%**), hồ sơ dịch vụ công trực tuyến (**tối thiểu 30% cấp huyện, 20 % cấp xã**), tỷ lệ thanh toán trực tuyến (**5% tại cấp huyện**), số hóa hồ sơ (**tối thiểu 20% cấp huyện, 15% cấp xã**); tỷ lệ hài lòng người dân (**tối thiểu 93%**), đề xuất đơn giản hóa thủ tục hành chính (**10% tổng số thủ tục**), kiểm tra cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính trong nội bộ (**tối thiểu 50% số đơn vị trực thuộc**); khắc phục dứt điểm các tồn tại của

năm 2022, tránh tình trạng để đến thời điểm cuối năm mới tổ chức thực hiện, đánh giá nên kết quả chưa đạt yêu cầu đề ra.

c) Chủ động phối hợp giữa các phòng ban chuyên môn, các cơ quan ngành dọc, UBND các xã, thị trấn; giữa các đơn vị, bộ phận, công chức, viên chức trong nội bộ, khắc phục tình trạng đùn đẩy trách nhiệm gây chậm trễ trong việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính, giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp;

d) Triển khai phong trào đề xuất các sáng kiến, cách làm mới trong công tác cải cách hành chính, nhất là các giải pháp nâng cao hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp; có động viên kịp thời đối với các tập thể, cá nhân được tỉnh công nhận sáng kiến cải cách hành chính.

đ) Thực hiện đúng trình tự, thủ tục ban hành văn bản quy phạm pháp luật theo quy định; thường xuyên thực hiện rà soát văn bản quy phạm pháp luật, theo dõi thực hiện việc thi hành, đánh giá tác động của văn bản quy phạm pháp luật đến đối tượng tác động, hiệu quả quản lý nhà nước để kịp thời đề xuất xử lý.

e) Khẩn trương thực hiện các nhiệm vụ trong triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông; cụ thể:

- Rà soát, đảm bảo cơ sở vật chất đáp ứng việc tổ chức hướng dẫn, hỗ trợ người dân nộp hồ sơ trực tuyến, số hóa hồ sơ thủ tục hành chính tại Bộ phận Một cửa cấp huyện, Bộ phận Một cửa cấp xã theo lộ trình chung của tỉnh; triển khai các giải pháp hiệu quả để hướng dẫn người dân thực hiện thủ tục hành chính trực tuyến, bố trí nhân sự phù hợp để truyền thông về lợi ích, hướng dẫn, hỗ trợ người dân trực tiếp sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến, phấn đấu đạt mục tiêu kế hoạch đề ra;

- Tập trung Lãnh đạo, chỉ đạo, chấn chỉnh cán bộ, công chức trong công tác tiếp nhận, giải quyết hồ sơ cho người dân, doanh nghiệp đạt yêu cầu đề ra (**đúng hạn trên 96%**); khắc phục dứt điểm tình trạng buông lỏng công tác chỉ đạo, kiểm tra, giám sát việc giải quyết TTHC cho người dân, doanh nghiệp dẫn đến việc giải quyết sai quy trình theo quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ, nhiều hồ sơ trễ hạn kéo dài, dùng trả hồ sơ đúng quy định, không nhập dữ liệu lên phần mềm một cửa Egov, kết thúc hồ sơ khi chưa có kết quả trả người dân dẫn đến phản ánh, kiến nghị lên Tổng đài 1022; thực hiện nghiêm việc xin lỗi người dân khi hồ sơ trễ hẹn;

Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND huyện về kết quả giải quyết thủ tục hành chính của cơ quan, đơn vị, địa phương.

g) Triển khai các nội dung, phương pháp tuyên truyền cần thiết thực, hiệu quả phù hợp với từng đối tượng, nhất là người dân, doanh nghiệp; khắc phục tình trạng nội dung chung chung, hình thức chưa phù hợp như các năm trước đây; tập trung tuyên truyền các quy định, chủ trương mới về cải cách hành chính, giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền của ngành, lĩnh vực, đơn vị như: đăng ký tài

khoản định danh điện tử VneID mức độ 2, tra cứu dữ liệu công dân thay số hộ khẩu, số tạm trú, phương pháp thực hiện dịch công trực tuyến, thanh toán trực tuyến.

h) Tiếp tục triển khai, hoàn thiện các quy định về tổ chức bộ máy theo quy định của Nghị định số 107/2020/NĐ-CP, Nghị định số 108/2020/NĐ-CP, xây dựng đề án vị trí việc làm cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp; chú trọng bồi dưỡng đạo đức công vụ, nâng cao năng lực cho đội ngũ công chức, viên chức làm công tác tiếp nhận, giải quyết hồ sơ các đơn vị, địa phương.

i) Tập trung lãnh đạo, chỉ đạo triển khai đạt mục tiêu các nhiệm vụ xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số, cụ thể:

- Tổ chức truyền thông, hướng dẫn hiệu quả, thiết thực để người dân tích cực tham gia, sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến, phấn đấu đạt chỉ tiêu hồ sơ trực tuyến **tối thiểu 30% cấp huyện, 20% cấp xã**, tỷ lệ giao dịch thanh toán không tiền mặt các hồ sơ thủ tục hành chính **đạt tối thiểu 5%** tại cấp huyện;

Triển khai công tác số hóa hồ sơ, thủ tục hành chính (đã được hướng dẫn, tập huấn cụ thể), đảm bảo mục tiêu kết quả giải quyết hồ sơ được cung cấp đồng thời cả bản điện tử có đầy đủ giá trị pháp lý cho người dân, doanh nghiệp **tối thiểu đạt 20% tại cấp huyện và 15% tại cấp xã** trong năm 2023;

- Đẩy mạnh sử dụng văn bản điện tử để điều hành, xử lý công việc, triển khai sử dụng đầy đủ chữ ký số trên phần mềm quản lý văn bản điện tử AI- IOFFICE; khắc phục dứt điểm tình trạng lãnh đạo các đơn vị, địa phương ký văn bản giấy để phát hành, chưa đảm bảo tỷ lệ phát hành 100% văn bản điện tử theo quy định.

- Tập trung triển khai thực hiện phần mềm Nhắc việc được tích hợp trên phần mềm Quản lý văn bản điện tử AI-IOFFICE nhằm đảm bảo tiến độ thực hiện các nhiệm vụ do Chủ tịch UBND huyện giao cho các đơn vị, địa phương.

2. Thủ trưởng các cơ quan là thành viên Ban Chỉ đạo cải cách hành chính của huyện

- Khẩn trương rà soát các nhiệm vụ, mục tiêu đã được phân công trong các Kế hoạch cải cách hành chính của huyện; chủ động tham mưu Chủ tịch UBND huyện triển khai các giải pháp cụ thể để chỉ đạo triển khai đạt các mục tiêu kế hoạch trong năm 2023; khắc phục dứt điểm tồn tại của năm 2022 để đến thời điểm cuối năm mới tổ chức thực hiện nên kết quả chưa đạt yêu cầu đề ra;

- Tăng cường công tác chỉ đạo, theo dõi việc triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính, giải quyết hồ sơ công việc của người dân, doanh nghiệp thuộc lĩnh vực quản lý của ngành, để chấn chỉnh kịp thời các vướng mắc, tồn tại của ngành, lĩnh vực; khắc phục tình trạng các đơn vị, địa phương gặp khó khăn, vướng mắc nhưng không báo cáo hoặc có báo cáo nhưng chưa được xử lý kịp thời;

Thủ trưởng các cơ quan là thành viên Ban Chỉ đạo cải cách hành chính của huyện chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND huyện - Trưởng ban chỉ đạo về kết

quả thực hiện các nhiệm vụ, mục tiêu của ngành, lĩnh vực theo Kế hoạch cải cách hành chính năm 2023.

3. Phòng Văn hóa và Thông tin:

- Chủ trì, khẩn trương đôn đốc Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả huyện, xã triển khai thanh toán trực tuyến đảm bảo thông suốt đáp ứng nhu cầu của người dân, doanh nghiệp. Theo dõi, phối hợp các Sở ngành liên quan của tỉnh hỗ trợ kịp thời các đơn vị, địa phương trên địa bàn huyện xử lý các khó khăn, bất cập trong Hệ thống Một cửa điện tử, công dịch vụ công, công thanh toán trực tuyến.

- Hỗ trợ, phối hợp các cơ quan, đơn vị địa phương hoàn thiện hệ thống công nghệ thông tin phục vụ công tác số hóa, lưu trữ hồ sơ thủ tục hành chính điện tử, triển khai tại Bộ phận Một cửa cấp huyện, cấp xã đảm bảo chỉ tiêu 20% hồ sơ tại cấp huyện, 15% hồ sơ tại cấp xã trong năm 2023.

- Phối hợp với các địa phương triển khai hiệu quả mô hình Tổ công nghệ số cộng đồng, nâng cao hiệu quả tuyên truyền, hướng dẫn người dân tham gia sử dụng dịch vụ công trực tuyến.

- Phối hợp Trung tâm Văn hóa – Thông tin – Thể thao huyện (Bộ phận Truyền thanh), UBND các xã, thị trấn cùng các đơn vị liên quan tăng cường tuyên truyền trên các kênh truyền thông, phương tiện thông tin đại chúng (Trang thông tin điện tử, Zalo, hệ thống đài truyền thanh cấp huyện, xã...) về các quy định, hướng dẫn, chủ trương mới về thủ tục hành chính để người dân, doanh nghiệp biết, thực hiện; đặc biệt là nội dung về sử dụng dịch vụ công trực tuyến.

4. Văn phòng HĐND-UBND huyện:

- Thường xuyên đôn đốc các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện quy định về kiểm soát thủ tục hành chính, nhất là tham mưu kiến nghị đơn giản hóa thủ tục hành chính; theo dõi, giám sát, đánh giá việc giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận Một cửa cấp huyện, xã đảm bảo tỷ lệ giải quyết thủ tục hành chính đạt từ 96 % trở lên.

- Hướng dẫn, hỗ trợ các địa phương kiện toàn tổ chức hoạt động của Bộ phận Một cửa các cấp theo quy định của Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ và Nghị định 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính Phủ.

5. Phòng Tài chính – Kế hoạch:

- Phối hợp với Phòng Văn hóa và Thông tin huyện hướng dẫn các cơ quan, đơn vị địa phương triển khai thanh toán trực tuyến tại cấp huyện, cấp xã đảm bảo thực hiện thông suốt đáp ứng nhu cầu của người dân, doanh nghiệp.

- Tham mưu về việc tăng số đơn vị đảm bảo chi thường xuyên so với năm trước, giảm chi trực tiếp từ ngân sách, thực hiện quy định về cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập.

6. Các ngân hàng thương mại, Kho bạc nhà nước huyện:

Tích cực tham gia cung cấp các dịch vụ thanh toán trực tuyến phí, lệ phí hồ sơ, thủ tục hành chính cho các cơ quan nhà nước trên địa bàn huyện theo chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh tại Văn bản số 12354/UBND-HCC ngày 16/11/2022; hỗ trợ xử lý kịp thời các vướng mắc của các cơ quan, đơn vị, người dân, doanh nghiệp trên địa bàn huyện trong quá trình sử dụng dịch vụ thanh toán trực tuyến liên quan đến kết nối, chia sẻ dữ liệu, chứng từ thu phí, lệ phí do các ngân hàng cung cấp.

7. Phòng Nội vụ:

- Chủ trì, phối hợp các đơn vị có liên quan tăng cường công tác kiểm tra công vụ, cải cách hành chính tại các đơn vị, địa phương (định kỳ và đột xuất); kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND huyện chỉ đạo chấn chỉnh, xử lý nghiêm các trường hợp gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp.

- Tham mưu Chủ tịch UBND huyện trong việc theo dõi, đánh giá kết quả thực hiện các chỉ tiêu cải cách hành chính đã giao cho các phòng chuyên môn thuộc UBND huyện, UBND các xã, thị trấn định kỳ hàng tháng, quý tổng hợp báo cáo Chủ tịch UBND huyện.

- Tổ chức thực hiện nghiêm Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020, Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ, Quyết định số 45/2021/QĐ-UBND ngày 19/10/2021, Quyết định số 53/2021/QĐ-UBND ngày 26/11/2021 của UBND tỉnh. Hoàn thiện đề án vị trí việc làm các cơ quan, đơn vị sự nghiệp; cơ cấu, sắp xếp lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức cấp huyện, xã, thị trấn theo vị trí việc làm, khung năng lực, bảo đảm đúng người, đúng việc, nâng cao chất lượng, hợp lý về cơ cấu.

- Triển khai bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức về chuyên môn nghiệp vụ, đạo đức công vụ, kỹ năng giao tiếp gắn với việc nâng cao tính chuyên nghiệp, trách nhiệm công vụ, thái độ phục vụ người dân, doanh nghiệp.

- Triển khai các giải pháp nâng cao mức độ đánh giá mức độ hài lòng của người dân về sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước của huyện, xã, thị trấn;

Trên đây là Chỉ thị về nâng cao hiệu quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính và trách nhiệm người đứng đầu của các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn huyện Long Thành; đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương nghiêm túc triển khai thực hiện. Chỉ thị này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận: *N*

- Thường trực HU, HĐND, UBNDTTQVN huyện;
- Chủ tịch, các PCT.UBND huyện;
- Chánh, Phó Chánh VP HĐND & UBND huyện;
- Thủ trưởng các phòng ban chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc huyện;
- Các đơn vị: Công an, Bưu điện, Chi cục Thuế, Kho bạc nhà nước, Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh – CNLT;
- Chủ tịch UBND các xã, thị trấn;
- Các ngân hàng thương mại, Kho bạc nhà nước huyện;
- Lưu: VT-VX.



CHỦ TỊCH

Lê Văn Tiếp