

Long Thành, ngày 08 tháng 02 năm 2023

Số : 508/QĐ-HĐCN

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Hội đồng xét công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng của sáng kiến trên địa bàn huyện Long Thành

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG CÔNG NHẬN PHẠM VI ẢNH HƯỞNG VÀ HIỆU QUẢ ÁP DỤNG SÁNG KIẾN HUYỆN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;
Căn cứ Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 13/2012/NĐ-CP ngày 02 tháng 03 năm 2012 của Chính phủ về ban hành Điều lệ Sáng kiến;

Căn cứ Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Thông tư số 12/2019/TT-BNV ngày 04 tháng 11 năm 2019 của Bộ Nội vụ quy định chi tiết thi hành một số điều của Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Nghị quyết số 161/2019/NQ-HĐND ngày 12 tháng 7 năm 2019 của HĐND tỉnh về việc quy định nội dung chi, mức chi cho hoạt động sáng kiến, sáng tạo trên địa bàn tỉnh Đồng Nai;

Căn cứ Quyết định số 10139/QĐ-UBND ngày 14 tháng 12 năm 2022 của Ủy ban nhân dân huyện Long Thành về việc thành lập Hội đồng Công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng sáng kiến huyện;

Theo đề nghị của phòng Nội vụ huyện Long Thành tại Tờ trình số 42/TTr-PNV ngày 06 tháng 02 năm 2023,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế tổ chức và hoạt động của Hội đồng công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng sáng kiến huyện.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.



Điều 3. Các thành viên Hội đồng công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng sáng kiến huyện, Thủ trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận :

- Như Điều 3;
- Chủ tịch, PCT UBND huyện;
- Chánh, Phó Chánh Văn phòng;
- Phòng Nội vụ huyện (03 bản)
- Lưu VT- TĐ.



CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG

PHÓ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN
Nguyễn Hữu Thành



QUY CHẾ

Về tổ chức và hoạt động của Hội đồng xét công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng của sáng kiến trên địa bàn huyện Long Thành
(Ban hành kèm theo Quyết định số 6.08/QĐ-HĐCN ngày 08.02/2023 của Hội đồng công nhận phạm vi ảnh hưởng hiệu quả áp dụng sáng kiến huyện)

Chương I

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Nhiệm vụ và quyền hạn của Hội đồng xét công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng của sáng kiến trên địa bàn huyện Long Thành.

1. Giúp Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện tiếp nhận hồ sơ, tổ chức đánh giá, xét công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng của sáng kiến theo quy định khách quan và trung thực. Lập báo cáo đánh giá, trong đó phản ánh đầy đủ ý kiến của các thành viên, kết quả biểu quyết của Hội đồng.

2. Xây dựng, định hướng, tổ chức triển khai, quản lý hoạt động Hội đồng công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng của sáng kiến.

3. Tổ chức xét duyệt, hoàn tất thủ tục hợp; xét công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng của sáng kiến theo quy định.

4. Thực hiện đúng các quy định của pháp luật về giữ bí mật, công bố thông tin có liên quan đến nội dung sáng kiến là đối tượng được xét công nhận.

5. Làm rõ, giải thích kiến nghị, đề nghị; giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo liên quan đến việc hoạt động của Hội đồng công nhận công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng của sáng kiến.

Điều 2. Quy chế này được áp dụng cho các thành viên trong Hội đồng công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng sáng kiến và các đơn vị, cá nhân liên quan trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

Chương II

PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM

Điều 3. Cơ cấu tổ chức của Hội đồng công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng của sáng kiến.

1. **Chủ tịch Hội đồng:** Phó Chủ tịch UBND huyện.

2. **Phó Chủ tịch thường trực Hội đồng:** Lãnh đạo phòng Nội vụ.

3. Phó Chủ tịch Hội đồng: Chủ tịch Liên đoàn Lao động huyện

4. Thành viên Hội đồng:

- Chánh Văn phòng HĐND-UBND huyện.
- Trưởng phòng Giáo dục - Đào tạo huyện.
- Trưởng phòng Kinh tế huyện.
- Phó Trưởng phòng Văn hóa - Thông tin
- Trưởng phòng Tài chính-Kế hoạch huyện.
- Trưởng phòng Tư pháp huyện.
- Chánh Thanh tra huyện.
- Chủ tịch Hội Liên hiệp Phụ nữ huyện.

5. Thư Ký: Chuyên viên phòng Nội vụ huyện.

Điều 4. Trách nhiệm và quyền hạn của Chủ tịch Hội đồng

1. Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND huyện về toàn bộ hoạt động của Hội đồng công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng sáng kiến. Chỉ đạo và kiểm tra hoạt động cơ quan thường trực của Hội đồng công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng sáng kiến. Kịp thời báo cáo, đề xuất, tham mưu Chủ tịch UBND huyện xem xét, chỉ đạo giải quyết những công việc vượt thẩm quyền được giao.

2. Chịu trách nhiệm tham mưu cho Chủ tịch UBND huyện về chuyên môn, nghiệp vụ trong công tác xét công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng sáng kiến.

3. Ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Hội đồng công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng sáng kiến.

4. Ban hành Quy trình xét công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng sáng kiến trên địa bàn huyện.

5. Ban hành Quy định tiêu chuẩn đánh giá sáng kiến của các cá nhân yêu cầu công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng của sáng kiến trên địa bàn huyện.

6. Quyết định thành phần, số lượng thành viên Hội đồng và các chuyên gia dựa trên nội dung và lĩnh vực của sáng kiến thể hiện để tiến hành họp xét công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng sáng kiến.

7. Đề xuất các chủ trương, kế hoạch hoạt động của Hội đồng đơn đốc, kiểm tra việc thực hiện Quy chế tổ chức và hoạt động của Hội đồng công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng sáng kiến.

8. Ký các văn bản thông báo kết quả họp xét công nhận của Hội đồng công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng sáng kiến và các văn bản khác liên quan đến hoạt động của Hội đồng.

9. Ký các Quyết định công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng sáng kiến của Hội đồng theo ủy quyền của Chủ tịch UBND huyện.

Điều 5. Trách nhiệm và quyền hạn của Phó Chủ tịch thường trực và Phó Chủ tịch Hội đồng:

1. Giúp Chủ tịch Hội đồng triệu tập các kỳ họp của Hội đồng; chủ trì các buổi họp của Hội đồng và ký một số văn bản khi được Chủ tịch Hội đồng ủy quyền.

2. Tham gia đầy đủ các buổi họp định kỳ hay đột xuất của Hội đồng.

3. Tham gia đánh giá, biểu quyết và chịu trách nhiệm về các nội dung của mình trong các buổi họp xét công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng sáng kiến.

4. Bảo quản, lưu trữ hồ sơ yêu cầu công nhận và các tài liệu kèm theo (nếu có), giữ bí mật thông tin cần được bảo mật theo yêu cầu của tác giả sáng kiến.

5. Thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn khác khi được Chủ tịch Hội đồng phân công.

Điều 6. Trách nhiệm và quyền hạn của các ủy viên Hội đồng:

1. Thực hiện nghiên cứu đánh giá, xét công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng của sáng kiến theo quy định một cách khách quan, trung thực. Tham gia đánh giá, biểu quyết và chịu trách nhiệm về các nội dung liên quan trong các cuộc họp xét công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng sáng kiến.

2. Bảo quản, lưu trữ hồ sơ yêu cầu công nhận và các tài liệu kèm theo (nếu có), giữ bí mật thông tin cần được bảo mật theo yêu cầu của tác giả sáng kiến.

3. Tham gia đầy đủ các buổi họp định kỳ hay đột xuất của Hội đồng.

4. Thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn khác khi được Chủ tịch Hội đồng phân công.

Điều 7. Trách nhiệm và quyền hạn của Thư ký Hội đồng:

1. Giúp Hội đồng công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng sáng kiến thực hiện các công việc được giao, đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ giữa cơ quan thường trực Hội đồng công nhận sáng kiến và các thành viên Hội đồng. Đề xuất nội dung, biện pháp giúp Hội đồng công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng sáng kiến xây dựng chương trình, kế hoạch hàng năm nhằm đẩy mạnh công tác phối hợp.

2. Báo cáo kịp thời những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện nhiệm vụ để Chủ tịch Hội đồng kịp thời xử lý.

3. Thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn khác khi được Chủ tịch Hội đồng phân công.

Điều 8. Trách nhiệm của cơ quan thường trực Hội đồng công nhận sáng kiến:

1. Xây dựng Quy chế tổ chức và hoạt động của Hội đồng công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng sáng kiến trình Chủ tịch Hội đồng sáng kiến ban hành.
2. Xây dựng Quy trình xét công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng sáng kiến; trình Chủ tịch Hội đồng công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng sáng kiến.
3. Xây dựng Quy định tiêu chuẩn đánh giá sáng kiến của các cá nhân yêu cầu công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng sáng kiến; công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng của sáng kiến trên địa bàn huyện trình Chủ tịch Hội đồng công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng sáng kiến.
4. Tổng hợp tên nhân sự cụ thể được đề cử tham gia Hội đồng công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng sáng kiến, lập danh sách báo cáo Chủ tịch UBND huyện vụ theo dõi.
5. Lập dự trù kinh phí hoạt động hàng năm của Hội đồng công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng sáng kiến, quản lý và sử dụng kinh phí hoạt động theo đúng quy định.
6. Trực tiếp tham mưu và thực hiện các công việc khác liên quan đến công tác tổ chức xét công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng của sáng kiến trên địa bàn huyện.

Chương III NGUYÊN TẮC HOẠT ĐỘNG

Điều 9. Chế độ làm việc của Hội đồng:

1. Hội đồng làm việc theo chế độ tập thể, kiêm nhiệm và nguyên tắc tập trung dân chủ; quyết định của Hội đồng được thông qua theo nguyên tắc bỏ phiếu kín với ít nhất 2/3 ý kiến đồng ý của các thành viên Hội đồng; Trường hợp có tỷ lệ bỏ phiếu kín ngang nhau, thì lấy ý kiến kết luận của Chủ tịch Hội đồng hoặc biểu quyết của các thành viên Hội đồng.
2. Các thành viên Hội đồng phải tham gia đầy đủ các buổi họp, khi vắng mặt phải báo cáo trước với Chủ tịch Hội đồng. Các buổi họp của Hội đồng phải có ít nhất 2/3 số thành viên có mặt mới được công nhận họp lệ.
3. Tác giả sáng kiến hoặc người tham gia tạo ra sáng kiến thì không được tham gia thành viên của Hội đồng khi xét công nhận sáng kiến đó.
4. Nội dung chi, mức chi họp Hội đồng được thực hiện theo Nghị quyết số 161/2019/NQ-HĐND ngày 12 tháng 7 năm 2019 của HĐND tỉnh về việc quy định nội dung chi, mức chi cho hoạt động sáng kiến, sáng tạo trên huyện, được sử dụng từ nguồn ngân sách Thi đua, khen thưởng của huyện hàng năm.

Điều 10. Việc cử, thay đổi thành viên Hội đồng:

1. Thủ trưởng cơ quan, đơn vị liên quan có trách nhiệm cử nhân sự tham gia xuyên suốt Hội đồng, thông báo khi có sự thay đổi nhân sự cho cơ quan thường trực Hội đồng công nhận sáng kiến biết trong thời hạn 07 ngày và chịu trách nhiệm về hoạt động của nhân sự được cử tham gia.

2. Cơ quan Thường trực Hội đồng tổng hợp thông báo thay đổi thành viên Hội đồng, báo cáo Chủ tịch Hội đồng kiện toàn, thông báo đến các thành viên Hội đồng công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng sáng kiến để biết và phối hợp thực hiện.

Chương IV TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 11. Sự phối hợp và triển khai giữa các đơn vị liên quan:

Văn phòng HĐND-UBND huyện, phòng Nội vụ, Liên đoàn Lao động huyện, các đơn vị có liên quan và cá nhân có liên quan phối hợp chặt chẽ, tổ chức hướng dẫn chuyên môn nghiệp vụ về việc tổ chức đánh giá xét công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng công nhận sáng kiến trên địa bàn huyện; theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các cá nhân và tổ chức thực hiện Quy chế này.

Điều 12. Trách nhiệm thi hành

1. Các thành viên Hội đồng và các đơn vị, cá nhân có liên quan thực hiện nhiệm vụ theo quy định của quy chế này.

2. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, các tổ chức, cá nhân liên quan phản ánh về cơ quan thường trực Hội đồng công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng sáng kiến để tổng hợp, báo cáo Chủ tịch Hội đồng công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng sáng kiến xem xét, sửa đổi bổ sung cho phù hợp./.

