

Số: /BC-UBND

Long Thành, ngày tháng 4 năm 2024

BÁO CÁO

Tình hình, kết quả thực hiện công tác Cải cách thủ tục hành chính trên địa bàn huyện Long Thành tháng 4 năm 2024

(từ ngày 15/03/2024 đến ngày 14/04/2024)

Kinh gửi: Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai

Thực hiện Công văn số 7553/UBND-HCC ngày 27/7/2023 của UBND tỉnh về việc báo cáo định kỳ hàng tháng công tác cải cách thủ tục hành chính; UBND huyện Long Thành báo cáo tình hình, kết quả thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính tháng 04 năm 2024, cụ thể như sau:

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Về cải cách việc thực hiện TTHC

1.1. Kết quả công khai, minh bạch trong thực hiện TTHC

- Căn cứ Quyết định ban hành TTHC cấp mới, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ, UBND huyện đã ban hành các văn bản triển khai, chỉ đạo tổ chức niêm yết công khai tại Bộ phận TN&TKQ huyện, các xã, thị trấn;

- Thực hiện tốt công tác công khai, niêm yết bộ thủ tục hành chính, bộ hồ sơ mẫu theo quy định thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND huyện, xã tại Bộ phận Một cửa huyện và UBND các xã, thị trấn, cụ thể:

+ 100% thủ tục hành chính và hồ sơ mẫu do UBND tỉnh công bố được niêm yết. Thực hiện niêm yết, công khai dưới dạng treo bảng gắn trên tường phù hợp với điều kiện cụ thể của cơ quan, đơn vị thực hiện niêm yết. Vị trí đặt bảng thích hợp để cá nhân dễ đọc, dễ tiếp cận, có thể tìm hiểu trao đổi, ghi chép, tra cứu; thủ tục hành chính gắn trên bảng niêm yết được chia thành tập theo từng lĩnh vực được ghi rõ tên thủ tục hành chính và số thứ tự tương ứng của từng thủ tục hành chính.

+ 100% các TTHC được công khai trên Trang Thông tin điện tử huyện.

+ 100% công khai số điện thoại Tổng đài dịch vụ công 1022

- Tiếp tục tổ chức thực hiện có hiệu quả cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính theo Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ và Nghị định số 107/2021/NĐ-CP của Chính phủ ngày 06/12/2021 về Sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận một cửa huyện, xã, thị trấn. Đặc biệt

là việc hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, luân chuyển giải quyết và trả kết quả theo đúng quy định đối với TTHC. Thực hiện nghiêm việc gửi Thư xin lỗi đến người dân, doanh nghiệp đối với các hồ sơ TTHC trễ hạn.

1.2. Kết quả giải quyết TTHC (từ ngày 15/03/2024 đến ngày 14/4/2024)

1.2.1. Tại Bộ phận TN&TKQ huyện:

- Thống kê trên phần mềm EGOV:

Tiếp nhận 4.487 hồ sơ (tồn đầu kỳ 1.089 hồ sơ). Đã xử lý 3.406 hồ sơ, trong đó đúng hạn 3.406 hồ sơ (tỷ lệ 100%). Đang xử lý 1.081 hồ sơ.

- Thống kê hồ sơ thực tế (không tính trên phần mềm EGOV các đơn vị: Công an, Bảo hiểm xã hội, Bưu điện và Lao động – TBXH):

+ Công an huyện: 815 hồ sơ đúng hạn (Cấp CCCD: 577 hồ sơ; Cấp định danh: 238 hồ sơ)

+ Bảo hiểm xã hội huyện: 8.729 hồ sơ (kỳ trước chuyển sang 792 hồ sơ, đã xử lý 7.773 hồ sơ; hồ sơ đang xử lý 667 hồ sơ)

+ Lao động – TBXH huyện: 171 hồ sơ (đã giải quyết 137 hồ sơ, trong hạn 34 hồ sơ)

+ Bưu điện: 2.245 hồ sơ (đã giải quyết 2.245 hồ sơ)

1.2.2. Tại UBND các xã, trấn:

Công tác tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính đúng quy định, cụ thể: tiếp nhận 7.898 hồ sơ (tồn đầu kỳ 1.682 hồ sơ). Đã xử lý 6.112 hồ sơ, trong đó đúng hạn và trước hạn là 6.084 hồ sơ (tỷ lệ 99.54%). Đang xử lý 1.786 hồ sơ (trễ hạn 02 hồ sơ).

1.3. Kết quả thực hiện dịch vụ công trực tuyến (DVCTT) (từ ngày 15/03/2024 đến ngày 14/4/2024)

- Tại Bộ phận TN&TKQ huyện: tiếp nhận 2.868/2.899 hồ sơ giải quyết TTHC trực tuyến qua cổng dịch vụ công (của 212 TTHC đã triển khai nộp trực tuyến), **đạt tỷ lệ 99%**

- Tại UBND các xã, trấn: tiếp nhận 1.220/1.591 hồ sơ giải quyết TTHC trực tuyến qua cổng dịch vụ công (của 108 TTHC đã triển khai nộp trực tuyến), **đạt tỷ lệ 77%**

1.4. Kết quả số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC (Từ ngày 15/3/2024 đến hết ngày 14/04/2024)

- Tại Bộ phận TN&TKQ huyện:

+ Số lượng hồ sơ đã số hóa 3.121/3.141 (tỷ lệ **99.4 %**)

+ Số lượng hồ sơ đã số hóa kết quả TTHC: **1.946/3.141 (tỷ lệ 62%)**

- **Tại UBND các xã, thị trấn:** đã tiếp nhận **795 hồ sơ**, trong đó:

+ Số lượng hồ sơ đã số hóa: **1.351/1.652 (tỷ lệ 81.7%)**

+ Số lượng hồ sơ đã số hóa kết quả TTHC: **1.229/1.652 (tỷ lệ 74.3%)**

1.5. Kết quả hợp nhất, kết nối các hệ thống thông tin phục vụ giải quyết TTHC.

- 100% công chức, viên chức sử dụng phần mềm quản lý văn bản để quản lý, điều hành, xử lý công việc.

- 100% công chức, viên chức tại các cơ quan, đơn vị sử dụng phần mềm Một cửa điện tử (EGOV) trong công tác tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận Một cửa huyện, xã, thị trấn. Đồng thời đã thực hiện sử dụng tra cứu dữ liệu dân cư được tích hợp trên phần mềm Một cửa điện tử.

- Kết quả ứng dụng chữ ký số, chứng thư số: 100% lãnh đạo các phòng ban chuyên môn và UBND các xã, thị trấn đã được cấp và triển khai sử dụng chữ ký số trong quản lý và điều hành công việc.

- Cơ sở dữ liệu ngành nội vụ được cập nhật đầy đủ, thường xuyên phục vụ cho công tác quản lý cán bộ, công chức hiệu quả.

- Chất lượng Trang thông tin điện tử của huyện kịp thời, chính xác, cập nhật đầy đủ thông tin, thuận tiện cho việc truy cập và khai thác thông tin.

2. Kết quả tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị (từ 14/02/2024 đến 15/03/2024):

Trên Tổng đài dịch vụ công 1022: đã tiếp nhận và xử lý **08/08** (tỷ lệ 100%) trường hợp phản ánh, kiến nghị. Đa phần là hỏi thông tin hồ sơ TTHC.

3. Kết quả rà soát đơn giản hóa thủ tục hành chính:

Ủy ban nhân dân huyện đã tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch số 12/KH-UBND ngày 11 tháng 01 năm 2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai về rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính năm 2024.

4. Kết quả tổ chức thu phí, lệ phí trực tuyến:

Chỉ đạo, đôn đốc Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả huyện, xã, thị trấn tiếp tục đẩy mạnh triển khai thu phí, lệ phí thủ tục hành chính trực tuyến. Tại UBND huyện: tiếp nhận 751/2.555 hồ sơ thanh toán trực tuyến, **đạt tỷ lệ 29.4%**

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Mặt đạt được:

Trong tháng 04 năm 2024, UBND huyện tổ chức triển khai các Kế hoạch cải cách hành chính của Ủy ban nhân dân tỉnh. Tiếp tục triển khai kịp thời ban hành các văn bản chỉ đạo về công tác cải cách hành chính, tổ chức triển khai thực hiện các nội dung theo kế hoạch, chương trình của tỉnh và của huyện, về cơ bản đảm bảo đạt và vượt các chỉ tiêu, mục tiêu đã đề ra. Công tác cải cách hành chính có sự

chuyển biến rõ nét, tạo được lòng tin của nhân dân đối với các cơ quan hành chính nhà nước, tính dân chủ, minh bạch, trách nhiệm được được cán bộ, công chức phát huy tốt, từ đó tạo được thiện cảm của người dân khi đến tiếp xúc, làm việc với cơ quan công quyền.

2. Khó khăn:

Phần mềm Một cửa điện tử (EGOV) thường xuyên bị lỗi (không kết nối, kết nối chậm) ảnh hưởng đến việc xử lý hồ sơ thủ tục hành chính trên địa bàn huyện.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TRONG THỜI GIAN TỚI

Để thực hiện có hiệu quả công tác CCHC trong thời gian tới; UBND huyện đề ra phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp thực hiện công tác cải cách hành chính trong thời gian tới như sau:

- Tiếp tục triển khai, quán triệt các nội dung chương trình kế hoạch, chỉ đạo về cải cách hành chính, kỷ luật kỷ cương hành chính của Trung ương, tỉnh, huyện, đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức. Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị.

- Tổ chức triển khai các mục tiêu, nhiệm vụ tại kế hoạch cải cách hành chính năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện.

- Tăng cường, đa dạng hóa công tác Tuyên truyền hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện nộp hồ sơ dịch vụ công trực tuyến.

- Tổ chức tốt việc phối hợp thực hiện nhiệm vụ giữa các cơ quan nhà nước với nhau, nhất là phối hợp giải quyết TTHC liên quan đến doanh nghiệp, cần xác định rõ trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị trong phối hợp xử lý các nhiệm vụ chung bằng quy trình cụ thể cấu hình lên phần mềm để thực hiện; khắc phục tình trạng không rõ, đùn đẩy trách nhiệm giữa các đơn vị, UBND các xã, thị trấn.

IV. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT

Kiến nghị Sở Thông tin và Truyền thông kiểm tra, hỗ trợ Ủy ban nhân dân huyện Long Thành xử lý các nội dung: Phần mềm Một cửa điện tử (EGOV) thường xuyên bị lỗi (không kết nối, kết nối chậm) ảnh hưởng đến việc xử lý hồ sơ thủ tục hành chính.

Trên đây là báo cáo tình hình, kết quả thực hiện công tác Cải cách hành chính kỳ tháng 04 năm 2024 trên địa bàn huyện Long Thành. Kính báo cáo Văn phòng UBND tỉnh./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Chánh, phó Văn phòng;
- Các phòng ban chuyên môn huyện;
- Các đơn vị: Bưu điện, Công an, Chi cục Thuế, Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh – CNLT, Kho bạc nhà nước huyện, Bảo hiểm xã hội huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT-VX (Sg).

CHỦ TỊCH

Lê Văn Tiếp

