

CHỈ THỊ

Về tăng cường trách nhiệm công vụ của các cơ quan, đơn vị, địa phương, cán bộ, công chức, viên chức trong thực hiện cung cấp dịch vụ hành chính công phục vụ người dân, doanh nghiệp trên địa bàn huyện Long Thành

Kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2023 có một số nội dung đã được các cơ quan, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn bước đầu thực hiện tương đối tốt: công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính triển khai đầy đủ, kịp thời các chỉ đạo của UBND tỉnh và các Sở, ngành cấp trên; hệ thống công nghệ thông tin phục vụ công tác cải cách hành chính, giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp được cải thiện; chất lượng xây dựng và hoàn thiện cải cách thể chế và cải cách tổ chức bộ máy được nâng cao.

Tuy nhiên, qua kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính và kết quả thanh tra trách nhiệm công vụ của cán bộ, công chức, viên chức trong thực hiện dịch vụ hành chính công các tháng đầu năm 2024 cho thấy vẫn còn một số tồn tại, hạn chế: tình trạng trả hồ sơ, giải quyết hồ sơ trễ hạn dẫn đến người dân, doanh nghiệp còn phản ánh đến Tổng đài 1022, cổng dịch vụ công quốc gia. Mặc dù trong thời gian qua, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện đã ban hành nhiều văn bản chỉ đạo tăng cường trách nhiệm công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong giải quyết thủ tục hành chính dịch vụ công cho người dân, doanh nghiệp.

Công tác kiểm tra cải cách hành chính, công vụ được triển khai quyết liệt kịp thời chấn chỉnh các tồn tại, hạn chế tại các đơn vị, địa phương; các cơ quan, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn chưa chủ động báo cáo, đề xuất cấp ủy cùng cấp tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo quán triệt nhiệm vụ cải cách hành chính tại đơn vị; một số nhiệm vụ xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số còn chậm, chưa đạt mục tiêu yêu cầu; một số công chức, viên chức chưa thực hiện đúng quy định về tiếp nhận, xử lý hồ sơ thủ tục hành chính, còn tình trạng hồ sơ trễ hạn, kéo dài dẫn đến người dân phản ánh, không hài lòng; công tác tuyên truyền về cải cách hành chính chưa thiết thực, hiệu quả chưa cao.

Nguyên nhân của tồn tại trên là công tác lãnh đạo, chỉ đạo của các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn chưa được quan tâm, chưa quyết liệt, còn tình trạng giao khoán cho cấp phó, chuyên viên tham mưu giúp việc; công tác phối hợp giữa các cấp, các ngành trong thực hiện cải cách hành chính, giải quyết thủ tục hành chính chưa thông suốt, còn đùn đẩy trách nhiệm; nhiều đơn vị, địa phương còn buông lỏng công tác chỉ đạo, kiểm tra, giám sát việc giải quyết thủ tục hành chính

cho người dân, doanh nghiệp; ý thức trách nhiệm của công chức tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính chưa cao dẫn đến việc giải quyết sai quy trình, hồ sơ trễ hạn; các cơ quan, đơn vị, địa phương chưa bám sát các nhiệm vụ trọng tâm trong Kế hoạch cải cách hành chính của huyện để triển khai, theo dõi, giám sát, đánh giá để kịp thời chấn chỉnh, khắc phục những nội dung chưa đạt yêu cầu.

Nhằm kịp thời chấn chỉnh những tồn tại, hạn chế nêu trên và tiếp tục nâng cao hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ hành chính công cho người dân, doanh nghiệp; Xét đề nghị của phòng Nội vụ tại Tờ trình số 390/TTr-PNV ngày 24 tháng 4 năm 2024, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện Long Thành yêu cầu các đơn vị khẩn trương thực hiện các nhiệm vụ sau

1. Yêu cầu Lãnh đạo các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn, tổ chức triển khai, quán triệt các nội dung sau:

a) Tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo, quán triệt, kiểm tra, giám sát đối với công tác cải cách hành chính tại đơn vị, địa phương; quán triệt, triển khai thực chất, hiệu quả Chỉ thị số 27/CT-TTg ngày 27/10/2023 của Thủ tướng Chính phủ tiếp tục đẩy mạnh các giải pháp cải cách và nâng cao hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công phục vụ người dân, doanh nghiệp và các Chỉ thị, văn bản chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh: Chỉ thị số 02/CT-UBND ngày 02/3/2023 về nâng cao hiệu quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính và trách nhiệm người đứng đầu của các đơn vị, địa phương; Chỉ thị số 12/CT-UBND ngày 25/10/2023 về tiếp tục chấn chỉnh, tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong cơ quan hành chính nhà nước các cấp; Chỉ thị số 13/CT-UBND ngày 03/11/2023 về chấn chỉnh, tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát hoạt động công vụ, giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp; Chỉ thị số 03/CT-UBND ngày 04 tháng 4 năm 2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai về tăng cường trách nhiệm công vụ của các cơ quan, đơn vị, địa phương, cán bộ, công chức, viên chức trong thực hiện cung cấp dịch vụ hành chính công phục vụ người dân, doanh nghiệp và các Văn bản, chỉ thị chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện.

b) Lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc việc triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại đơn vị, địa phương; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện về kết quả, tiến độ giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền của đơn vị, địa phương; tăng cường bổ sung nhân sự, cơ sở vật chất, điều chỉnh bổ sung quy định tiếp nhận và trả kết quả, quy chế phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị, công chức, viên chức đảm bảo việc giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp kịp thời, đúng quy định.

c) Chấn chỉnh, quán triệt lại trách nhiệm công vụ của cán bộ, công chức, viên chức trong thực hiện chỉ đạo của cấp trên, nhất là giờ giấc làm việc, trách nhiệm hướng dẫn, tiếp nhận, giải quyết TTHC, công việc của tổ chức, người dân, doanh nghiệp; xác định rõ nguyên nhân để có giải pháp khắc phục dứt điểm tình trạng đùn đẩy trách nhiệm, sợ trách nhiệm, không dám làm dẫn đến tình trạng hồ sơ trễ hạn.

Kịp thời rà soát, thay thế hoặc điều chuyển sang công việc khác đối với cán bộ, công chức, viên chức năng lực yếu, không dám làm, né tránh, đùn đẩy, sợ trách nhiệm, đề trì trệ và không đáp ứng yêu cầu công việc được giao. Trường hợp đùn đẩy, né tránh, thiếu trách nhiệm để xảy ra chậm trễ hoặc không quyết định những vấn đề, công việc thuộc thẩm quyền gây hậu quả thì phải kiểm điểm, xử lý trách nhiệm tập thể, cá nhân liên quan theo đúng quy định của Đảng và Nhà nước.

d) Chấn chỉnh ngay trách nhiệm công vụ trong công tác phối hợp thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính, giải quyết hồ sơ công việc hành chính, giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp theo chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện tại Văn bản số 9112/UBND-VX ngày 31 tháng 8 năm 2024; khắc phục dứt điểm tình trạng đùn đẩy trách nhiệm giữa các cơ quan, đơn vị, địa phương dẫn đến chậm trễ trong giải quyết TTHC cho người dân và doanh nghiệp.

Trong công tác phối hợp để giải quyết công việc thuộc thẩm quyền, chỉ lấy ý kiến các cơ quan, đơn vị liên quan trực tiếp đến vụ việc, không lấy ý kiến phối hợp của cơ quan không liên quan hoặc không cần thiết; cơ quan chủ trì phải theo dõi tiến độ để kịp thời đôn đốc, đảm bảo thời gian xử lý hồ sơ; cơ quan được lấy ý kiến có trách nhiệm trả lời đúng hạn, đúng chức năng, nhiệm vụ, có quan điểm, trách nhiệm rõ ràng, không trả lời chung chung, né tránh, đùn đẩy trách nhiệm làm ảnh hưởng đến tiến độ xử lý công việc; đây xác định là giải pháp trọng tâm để nâng cao hiệu quả qua giải quyết TTHC, kết quả thực hiện nhiệm vụ của các đơn vị, địa phương.

đ) Khẩn trương chấn chỉnh các hạn chế, thiếu sót trong công tác thanh tra, kiểm tra trách nhiệm công vụ, kỷ luật, kỷ cương hành chính, cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính tại đơn vị, địa phương theo nội dung kết luận của các Đoàn kiểm tra; tăng cường công tác tự kiểm tra trách nhiệm công vụ của cán bộ, công chức, viên chức tại đơn vị trong tiếp nhận, hướng dẫn, giải quyết, trả kết quả hồ sơ cho người dân, doanh nghiệp tại đơn vị.

e) Khẩn trương rà soát triển khai ngay các nhiệm vụ, mục tiêu trong kế hoạch cải cách hành chính năm 2024 của huyện và của đơn vị, địa phương; nhất là các mục tiêu về tỷ lệ giải quyết hồ sơ đúng hạn, hồ sơ dịch vụ công trực tuyến, tỷ lệ thanh toán trực tuyến, số hóa hồ sơ; tỷ lệ hài lòng người dân; đề xuất đơn giản hóa thủ tục hành chính; đảm bảo trên 50% số TTHC cấp huyện có phát sinh hồ sơ trực tuyến; khắc phục dứt điểm các tồn tại của năm 2023 và các tháng đầu năm 2024 để đến thời điểm cuối năm mới tổ chức thực hiện nên kết quả chưa đạt yêu cầu đề ra.

f) Triển khai phong trào đề xuất các sáng kiến, cách làm mới trong công tác cải cách hành chính, nhất là các giải pháp nâng cao hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp; có động viên kịp thời đối với các tập thể, cá nhân được tinh công nhận sáng kiến cải cách hành chính.

g) Tập trung lãnh đạo, chỉ đạo triển khai đạt mục tiêu các nhiệm vụ xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số, cụ thể:

- Tổ chức triển khai các nội dung quan trọng của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện đã chỉ đạo tại: Kế hoạch số 63/KH-UBND ngày 28 tháng 02 năm 2024 về Chuyển đổi số huyện Long Thành năm 2024; Kế hoạch số 65/KH-UBND ngày 29 tháng 02 năm 2024 về triển khai Bộ chỉ số đánh giá chuyển đổi số cấp huyện và Quyết định số 1342/QĐ-UBND ngày 29 tháng 02 năm 2024 về giao chỉ tiêu thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm trong đánh giá chuyển đổi số cấp huyện năm 2024;

- Tổ chức truyền thông, hướng dẫn hiệu quả, thiết thực để người dân tích cực tham gia, sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến, thanh toán không tiền mặt các hồ sơ thủ tục hành chính;

- Triển khai công tác số hóa hồ sơ, thủ tục hành chính, đảm bảo mục tiêu kết quả giải quyết hồ sơ được cung cấp đồng thời cả bản điện tử có đầy đủ giá trị pháp lý cho người dân, doanh nghiệp đúng, đầy đủ thành phần hồ sơ số hóa (*theo chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện tại Văn bản số 3286/UBND-VX ngày 03 tháng 4 năm 2024*) và đạt chỉ tiêu đề ra trong năm 2024;

- Đẩy mạnh sử dụng văn bản điện tử để điều hành, xử lý công việc, triển khai sử dụng đầy đủ chữ ký số trên phần mềm quản lý văn bản điện tử; khắc phục dứt điểm tình trạng lãnh đạo các đơn vị, địa phương ký văn bản giấy để phát hành, chưa đảm bảo tỷ lệ phát hành 100% văn bản điện tử theo quy định.

h) Định kỳ 6 tháng, năm báo cáo kết quả thực hiện lồng ghép trong báo cáo cải cách hành chính về Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện (qua phòng Nội vụ) để theo dõi, chỉ đạo và tổng hợp báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh.

2. Thủ trưởng các đơn vị thành viên Ban Chỉ đạo cải cách hành chính của huyện:

- Khẩn trương rà soát các nhiệm vụ, mục tiêu đã được phân công trong các Kế hoạch cải cách hành chính năm 2024 của huyện; chủ động tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện triển khai các giải pháp cụ thể để chỉ đạo triển khai đạt các mục tiêu kế hoạch đã đề ra; khắc phục dứt điểm tồn tại của năm 2023 và các tháng đầu năm 2024, không để đến thời điểm cuối năm mới tổ chức thực hiện nên kết quả chưa đạt yêu cầu đề ra;

- Tăng cường công tác chỉ đạo, theo dõi việc triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính, giải quyết hồ sơ công việc của người dân, doanh nghiệp thuộc lĩnh vực quản lý của ngành, đề chấn chỉnh kịp thời các vướng mắc, tồn tại của ngành, lĩnh vực; khắc phục tình trạng các đơn vị, địa phương gặp khó khăn, vướng mắc nhưng không báo cáo hoặc có báo cáo nhưng chưa được xử lý kịp thời;

Thủ trưởng các đơn vị thành viên Ban Chỉ đạo cải cách hành chính của huyện chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND huyện - Trưởng ban chỉ đạo về kết quả thực hiện các nhiệm vụ, mục tiêu của ngành, lĩnh vực theo Kế hoạch cải cách hành chính năm 2024.

3. Giao Trưởng phòng Văn hóa và Thông tin:

- Theo dõi, phối hợp các Sở ngành liên quan của tỉnh hỗ trợ kịp thời các đơn vị, địa phương trên địa bàn huyện xử lý các khó khăn, bất cập trong Hệ thống Một cửa điện tử, công dịch vụ công, cổng thanh toán trực tuyến trên cơ sở kiến nghị của các đơn vị, phản ánh của người dân, doanh nghiệp.

- Chủ trì, chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện về việc triển khai công tác Chuyển đổi số trên địa bàn huyện theo Kế hoạch số 63/KH-UBND ngày 28 tháng 02 năm 2024, Kế hoạch số 65/KH-UBND ngày 29 tháng 02 năm 2024 và Quyết định số 1342/QĐ-UBND ngày 29 tháng 02 năm 2024;

- Chủ trì theo dõi, kiểm soát việc thực hiện dịch vụ công trực tuyến tại các đơn vị, địa phương; thực hiện các giải pháp, tổ chức tập huấn nâng cao hiệu quả sử dụng dịch vụ công trực tuyến toàn trình và dịch vụ công trực tuyến một phần (**thời gian thực hiện trong Quý II/2024**), đảm bảo trên 50% số TTHC cấp huyện có phát sinh hồ sơ trực tuyến; ứng dụng chữ ký số, số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC. Phối hợp với các địa phương triển khai hiệu quả mô hình Tô công nghệ số cộng đồng, nâng cao hiệu quả tuyên truyền, hướng dẫn người dân tham gia sử dụng dịch vụ công trực tuyến.

- Chủ trì, phối hợp Trung tâm Văn hóa - Thông tin - Thể thao huyện (Bộ phận Truyền thanh), UBND các xã, thị trấn cùng các đơn vị liên quan tăng cường tuyên truyền trên các kênh truyền thông, phương tiện thông tin đại chúng (Trang thông tin điện tử, Zalo, hệ thống đài truyền thanh cấp huyện, xã...) về các quy định, hướng dẫn, chủ trương mới về thủ tục hành chính để người dân, doanh nghiệp biết, thực hiện; đặc biệt là nội dung về sử dụng dịch vụ công trực tuyến.

4. Văn phòng HĐND-UBND huyện:

Tổng hợp theo dõi, giám sát, đôn đốc việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn huyện thông qua Hệ thống Thông tin một cửa điện tử tỉnh; phối hợp tham mưu chỉ đạo, chấn chỉnh kịp thời và đề xuất xử lý nghiêm người đứng đầu các cơ quan chuyên môn, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn và cán bộ, công chức, viên chức, người lao động không thực hiện nghiêm các quy định, để xảy ra các vi phạm liên quan đến công vụ, hướng dẫn, tiếp nhận, giải quyết, trả kết quả thủ tục hành chính.

5. Giao Trưởng phòng Nội vụ:

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tăng cường thanh tra, kiểm tra trách nhiệm thực hiện công vụ của cán bộ, công chức trong thực hiện dịch vụ hành chính công, trọng tâm là các lĩnh vực có thành phần hồ sơ phức tạp như: Đầu tư, đất đai, xây dựng, cấp phép các ngành nghề kinh doanh có điều kiện; phát hiện, xử lý kịp thời các trường hợp chậm trễ, trả hồ sơ không đúng quy định; kiên quyết xử lý nghiêm các trường hợp gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp; khắc phục dứt điểm tình trạng buông lỏng quản lý, không kiểm tra, giám sát thường xuyên hoặc có thanh tra, kiểm tra nhưng chưa phát hiện thiếu sót, hạn chế để một số đơn vị vừa được kiểm tra tuy nhiên khi Đoàn kiểm tra cấp tỉnh kiểm tra vẫn phát hiện nhiều thiếu sót, hạn chế; kết quả thanh tra, kiểm tra trách nhiệm công vụ sử dụng để đánh giá công vụ, chỉ số cải cách hành chính của các đơn vị, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn và đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của người đứng đầu các đơn vị, địa phương mà không đánh giá lại đối với các nội dung đã được các Đoàn kiểm tra có thông báo kết luận.

Chủ tịch UBND huyện yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương tổ chức triển khai, chỉ đạo thực hiện nghiêm Chỉ thị này, định kỳ 06 tháng, năm báo cáo kết quả lồng ghép trong báo cáo cải cách hành chính về Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện (qua phòng Nội vụ) để theo dõi, chỉ đạo.

Chỉ thị này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Ủy ban nhân dân tỉnh (b/c);
- Sở Nội vụ (b/c);
- Thường trực HU;
- Thường trực HĐND huyện;
- Thường trực UBNDTTQVN huyện;
- Chủ tịch, các PCT.UBND huyện;
- Chánh, Phó Chánh VP HĐND & UBND huyện;
- Các cơ quan, ban ngành, đoàn thể huyện;
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn;
- Lưu: VT-VX (Sg).

CHỦ TỊCH

Lê Văn Tiếp