

Số: /TB-UBND

Long Thành, ngày tháng năm 2026

THÔNG BÁO KẾT LUẬN
Về việc kiểm tra công tác cải cách hành chính thông qua môi trường số

Thực hiện Kế hoạch số 20/KH-UBND ngày 23 tháng 01 năm 2026 của Ủy ban nhân dân xã (nay là phường) về kế hoạch kiểm tra cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn năm 2026.

Theo đề nghị của Phòng Văn hóa – Xã hội tại Tờ trình số 135/TTr-PVHXH ngày 22 tháng 5 năm 2026 và Báo cáo số 08/BC-ĐKT ngày 22 tháng 5 năm 2026 của Đoàn kiểm tra cải cách hành chính và kiểm soát thủ tục hành chính về kết quả kiểm tra cải cách hành chính đột xuất qua môi trường số và các hệ thống thông tin năm 2026 (*Báo cáo đính kèm*), Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường đề nghị các cơ quan, đơn vị khẩn trương khắc phục các hạn chế trong công tác cải cách hành chính như sau:

1. Yêu cầu Phòng Kinh tế, Hạ tầng và đô thị, Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân, Phòng Văn hóa – Xã hội phường khẩn trương rà soát kiểm tra, báo cáo giải trình rõ đối với 84 hồ sơ trễ hạn đã xử lý và 05 hồ sơ trễ hạn chưa xử lý. Nội dung báo cáo đề nghị nêu rõ nguyên nhân xử lý trễ hạn, trách nhiệm từng cán bộ, công chức, viên chức trong công tác tiếp nhận và xử lý hồ sơ, thủ tục hành chính. Đồng thời, nghiêm túc thực hiện việc gửi thư xin lỗi gửi đến người dân, doanh nghiệp đối với các hồ sơ trễ hạn.

2. Đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị nêu cao trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc thực hiện công tác cải cách hành chính, thường xuyên theo dõi, rà soát việc cập nhật, xử lý luân chuyển hồ sơ trên phần mềm của cán bộ, công chức thuộc đơn vị phụ trách; kịp thời báo cáo cơ quan có thẩm quyền giải quyết, xử lý kịp thời các khó khăn, vướng mắc. Tuyệt đối không để xảy ra tình trạng hồ sơ trễ hạn tồn đọng kéo dài làm ảnh hưởng đến mức độ hài lòng của người dân và doanh nghiệp đối với chính quyền địa phương.

3. Các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp khẩn trương nghiên cứu, rà soát xây dựng Đề án vị trí việc làm theo quy định Đề án vị trí việc làm theo Nghị định số 365/2025/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2025 quy định về vị trí việc làm. Kết quả thực hiện hoàn thành **trong tháng 6 năm 2026**.

4. Phòng Văn hóa – Xã hội tổ chức làm việc với các trường học đẩy nhanh tiến độ thực hiện nhập liệu phần mềm quản lý cán bộ, công chức, viên

chức đạt chỉ tiêu 100% **trong tháng 5 năm 2026**; Hướng dẫn các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp xây dựng vị trí việc làm theo quy định.

5. Trung tâm Phục vụ hành chính công – cơ quan chủ trì tham mưu Ủy ban nhân dân phường nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính khẩn trương phối hợp với các cơ quan chuyên môn thực hiện đề xuất đơn giản hóa tối thiểu 10% thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của địa phương. Theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn các cơ quan tham gia quá trình giải quyết thủ tục hành chính đẩy mạnh hoạt động cung cấp bản điện tử kết quả giải quyết thủ tục hành chính đảm bảo đạt 100% về số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính.

6. Thường xuyên thực hiện công tác tự kiểm tra, rà soát các chức năng, nhiệm vụ được giao và chỉ tiêu cải cách hành chính triển khai thực hiện các nhiệm vụ, chỉ tiêu thuộc thẩm quyền phụ trách tại Kế hoạch số 18/KH-UBND ngày 22 tháng 01 năm 2026 và Quyết định số 652/QĐ-UBND ngày 05 tháng 03 năm 2026.

Trên đây là Thông báo kết luận về việc kiểm tra công tác cải cách hành chính thông qua môi trường số, kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính góp phần đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của Ủy ban nhân dân phường, Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường yêu cầu các cơ quan, tổ chức, đơn vị được giao nhiệm vụ nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy phường;
- Thường trực HĐND phường;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam phường;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND phường;
- Các phòng chuyên môn thuộc phường;
- Chánh, Phó CVP.HĐND- UBND phường;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Bùi Viết Trình

